

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «30» августа 2022г.

СОГЛАСОВАНО
на Совете школы
Протокол № 1
от «30» августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Сунская ОШ»
Е.А. Фомина
Приказ № 139 от 01.09.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке посещения учащимися по своему выбору мероприятий,
не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в Муниципальном об-
щеобразовательном учреждении «Сунская общеобразовательная школа» Кондо-
пожского муниципального района Республики Карелия

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения учащимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Сунская общеобразовательная школа» Кондопожского муниципального района Республики Карелия (далее МОУ Сунская ОШ) устанавливает правила посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МОУ Сунская ОШ (далее школа, учреждение) и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем - мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», учитывается мнение учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

1.4. Положение является обязательным для всех участников и посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и посетитель подтверждают свое согласие с настоящим Положением.

1.5. Положение размещается на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

2. Правила проведения мероприятий

2.1. Состав учащихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются локальным актом (приказом, положением о проведении мероприятия и т.д.) и должны быть заранее доведены до сведения учащихся.

2.2. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 30 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20:00.

2.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном организатором мероприятия.

2.4. Бесконтрольное хождение по территории школы во время проведения мероприятия запрещается.

2.5. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не учащихся в школе, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, администратора).

2.6. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка для обучающихся и настоящие правила о порядке посещения учащимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в учреждении.

2.7. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

2.8. Проведение классных мероприятий предусматривает обязательное уведомление директора школы, заместителей директора по учебно-воспитательной и внеклассной воспитательной работе не менее, чем за три учебных дня, предшествующих дню проведения мероприятию. В проведении мероприятия может быть отказано по причине проведения в этот день мероприятий, предусмотренных общешкольным планом.

2.9. При проведении классного мероприятия классный руководитель несет ответственность за подготовку мероприятия, его проведение, дисциплину и порядок в своем классе.

2.10. При проведении общешкольного мероприятия участники образовательных отношений должны быть извещены о проведении данного мероприятия администрацией школы не позднее, чем за две недели до начала проведения мероприятия.

2.11. Безопасность и охрану мероприятий осуществляют дежурные, назначенные из числа педагогов образовательной организации. Возможно привлечение родителей (законных представителей).

3. Права и обязанности участников и посетителей мероприятия

3.1. Участниками и посетителями мероприятия могут быть:

- обучающиеся образовательной организации,
- родители (законные представители) обучающихся,
- работники образовательной организации,
- лица, приглашенные на мероприятие.

3.2. Все участники и посетители мероприятия имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.
- использовать плакаты, лозунги, во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Все участники и посетители обязаны:

- соблюдать требования и правила настоящего Положения и регламент проведения мероприятия,
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию помещения образовательной организации,
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия,
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии,
- выполнять требования ответственных лиц,
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара,
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.4. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии,
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие,
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями правил настоящего Положения,
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения ЧС.

- удалять с мероприятия участников, нарушающих настоящее Положение.

3.5. Посетителям мероприятия запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, грязной одежде и обуви,
- приводить на мероприятия посторонних лиц без ведома ответственных за проведение мероприятия,
- нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву,
- забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия,
- наносить любые надписи в здании образовательной организации, а также на прилегающих к учреждению тротуарных дорожках и на внешних стенах учреждения,
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или любую символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей и участников мероприятия,
- вносить громоздкие и большие вещи и предметы, сумки в помещение, в котором проводится мероприятие,
- проникать в служебные и производственные помещения школы (эвакуационные лестницы и проходы, другие технические помещения,
- приносить с собой напитки и еду.

4. Права и обязанности организаторов

4.1. Организаторы могут устанавливать:

- возрастные ограничения на посещение мероприятия,
- посещение отдельных мероприятий по входным билетам,
- право на ведение учащимися во время мероприятий фото и видеосъемки,
- запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия,
- запрет на повторный вход на мероприятие.

5. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий

5.1. При проведении внеклассного мероприятия классный руководитель не должен оставлять детей без внимания.

5.2. Классный руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время проведения мероприятия.

5.3. При проведении выездных мероприятий (экскурсий, походов, выездов в музеи, театры, кинотеатры, классный руководитель должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья учащихся.